

# 國立東華大學教育行政與管理學系

## 九十九學年度第二學期第 1 次系務暨導師會議紀錄

會議時間：100 年 3 月 10 日（星期四）中午 12 時 00 分

會議地點：敬業 208 教室

主持人：范主任熾文

記錄：連梅秀

出席人員：吳家瑩老師、張志明老師、潘文福老師、紀惠英老師、簡梅瑩老師、陳成宏老師、蘇進財老師

請假人員：梁金盛老師、林適湖老師

列席：

### 一、 上次會議決議案執行情形

案由一決議：照案通過本系圖書借用規則。

案由二決議：本系大學生連續修讀碩士學位實施細則決議實施細則第二條修正為「大學部學生，修得本系專業課程學分數達二分之一以上且歷年學業成績名次在該班排名前 20%者，於大三起得於開學後一週內，向本系提出連續修讀申請，申請書如附件」。

案由三決議：照案通過東台灣深耕計畫子計畫，惟〈東台灣教育行政與管理電子報〉改為〈東台灣教育行政與管理電子期刊〉，並鼓勵研究生投稿或於申請學位考試後一併將論文改寫成一篇短文投稿。

案由四決議：照案通過本系學生學習輔導機制案。

### 二、 主席報告：

(一)請導師輔導要求學生每學期填寫電子學習履歷。

(二)本次系所評鑑以〈學生學習輔導與成效機制〉導向為重點，「計畫 (plan) → 執行 (do) → 檢核 (check) → 行動 (act)」品質保證機制之評鑑，請各組召集老師開始協助。

(三)研究所報名人數教碩班 10 人，錄取 7 人。週末班 37 人，錄取 25 人。

(四)校、院與系教育目標、核心能力，請導師於班會或晤談中向學生說明其意涵。

(五)在職專班口試時間 3 月 19 日請口試委員協助。

(六)請鼓勵學生借閱公職考試用書。

(七)請同仁將教學計畫交至系辦上網公告。

(八)大四畢業生成果展訂於 5 月 29 日(星期日)9:00 開幕，請班導師協助輔導順利展出。

(九)民族發展與社會工作學系四年級徐耀霆因校外學生租屋宿舍發生火警，造成不幸罹難，請導師利用班會宣導租屋宿舍安全。

(十)系學會會長黃冠逸領導全體幹部參與系學會評鑑工作，獲得全校第二名。

### 三、討論提案：

案由一：請討論本系大學生畢業教育行政與管理專業知能檢定辦法案。

說明：103年為系所評鑑，以〈學生學習輔導與成效機制〉為重點，為確保學生畢業水準，擬定大學生畢業專業知能檢定辦法(詳如附件一)。

決議：照案通過。

案由二：請討論推選三位老師協助電子期刊籌辦案。

說明：依據東華大學東教育行政與管理高峰論壇計畫辦理，請推選三位老師俾討論實施要點與擔任編輯委員。

決議：決議由簡梅瑩老師、紀惠英老師、陳成宏老師協助籌辦電子期刊相關事宜。

案由三：請討論100學年度擔任在職班〈國際文化與教育〉一科授課教師案。

說明：本科目將帶領學生進行跨國參訪文教機構及參與學術研討會議發表論文。如100學年上學期開課，則須利用本學期盡早規劃於暑假進行參訪。本案並同教碩班規劃討論。

決議：100學年度第1學期無教師可開授本課程，本學期末再徵詢100學年度第2學期是否有可開課之教師。

案由四：請討論本系教師學術社群實施計畫與活動時間。

說明：實施計畫詳如附件二，教師學術分享會議時間及主持人暫訂如下：(范)3月17日(四)/( )4月21日(四)/( )5月26日(四)/( )6月16日(四)。

決議：照案通過，各場次主持人決議為3/17-范熾文主任；4/21-潘文福老師；5/26-陳成宏老師；6/16-紀惠英老師。

案由五：請討論本年度設備費及導生活動費支用案。

說明：本年設備費90萬元包含圖書55萬元，可支用金額為35萬元。導生活動費本學期每位導師額度約8000元，是否可提撥些許金額約3000元為參與畢業專業知能檢定獲得前3名同學的獎勵金。

決議：照案通過，提撥導生活動費4600元為參與教育行政與管理專業知識檢測及國小教學專業知識檢測總成績1-3名獎勵金：第一名1000元；第二名800元；第三名500元。

案由六：請討論新大樓教師研究室配置案。

說明：擬採抽籤方式進行。

決議：C307-待聘教師；C308-討論室；C309-范熾文老師；C310-林適湖老師；C311-潘文福老師；C312-紀惠英老師；C313-吳家瑩老師；C314-張志明老師；C315-簡梅瑩老師；C316-梁金盛老師；C317-蘇進財老師；C318-陳成宏老師。

### 四、臨時動議：

### 五、散會