

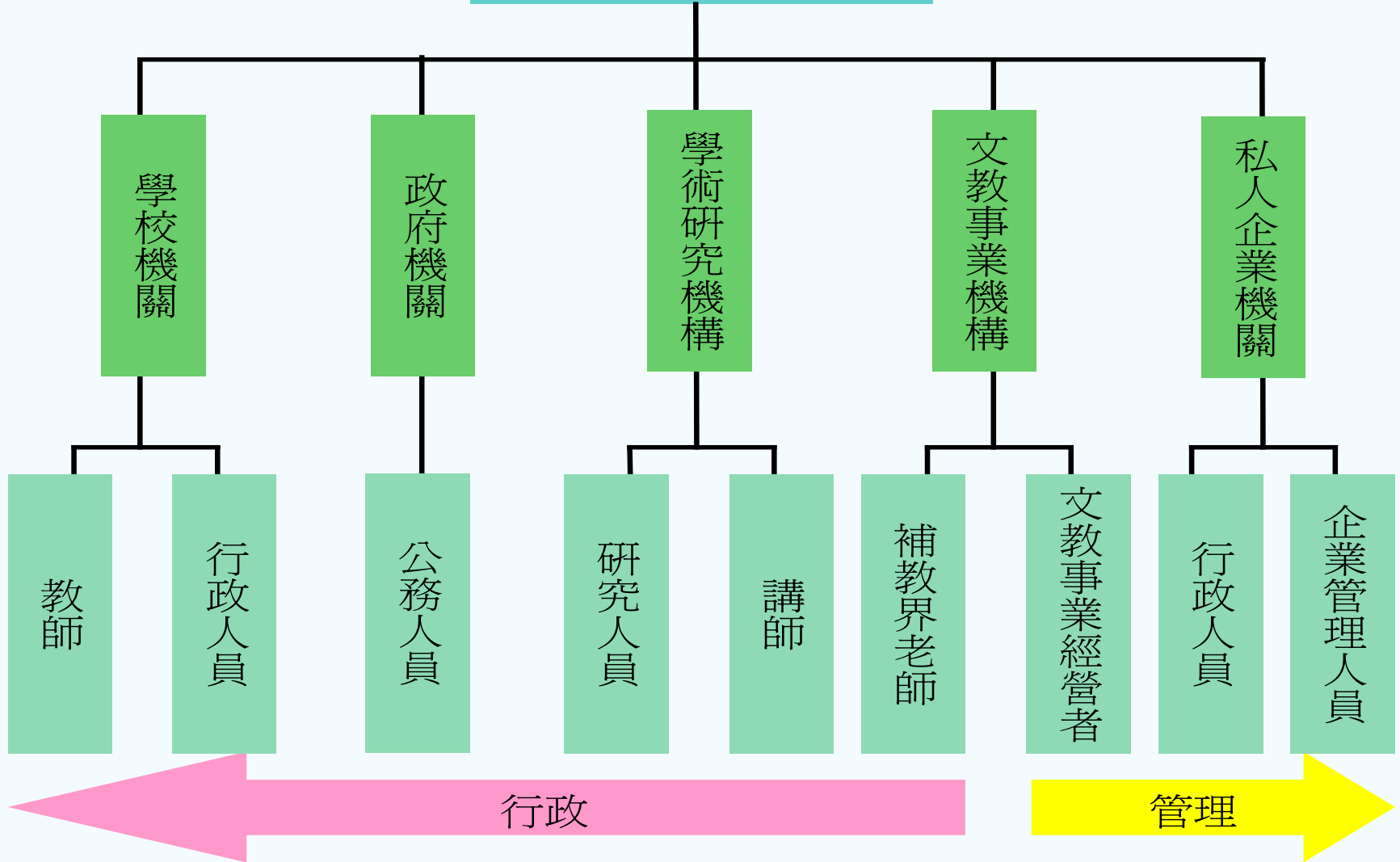
國立東華大學
教育行政與管理學系

National Dong Hwa University

Department of Educational Administration and Management

學生生涯進路

行政與管理



行政與管理和產業的關連性

行政文教專業學程

畢業修習學分

22 學分

核心學程

畢業修習學分

28 學分

教育學院基礎學程

畢業修習學分

15 學分

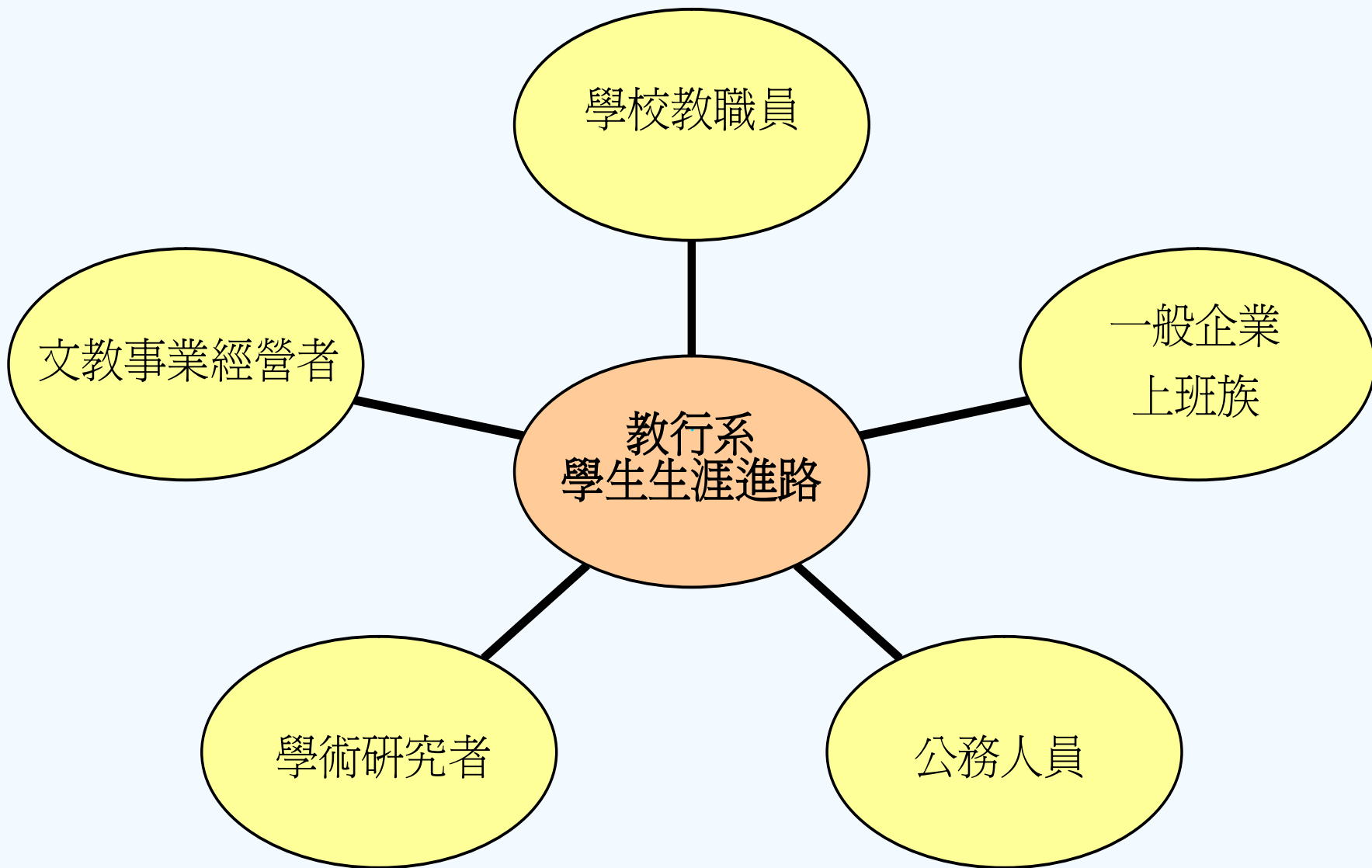
通識課程

畢業修習學分

37 學分

★ 總畢業學分為128學分

教行系課程結構圖

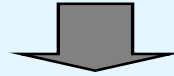


學生生涯進路圖

學校教職員

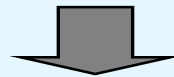
課程

包含：學校行政＋多媒體在教育行政上的應用＋教育資料探勘與管理＋組織行爲＋領導心理學＋公文製作與處理＋教育政策與制度＋台灣近代教育政策研究＋…（依需求修習相關課程）



能力

具備：教學專業知能＋課程設計能力＋良好溝通技巧＋班級經營、領導與管理能力＋公文撰寫之熟悉＋教育政策之瞭解＋修習國小教育/華語師資學程，考取教師證照



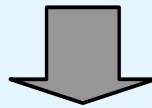
出路

國民小學：一般老師、兼任行政老師、代課老師、組長、主任及校長

校內資源協助

資源

1. 國小教育學程與華語師資學程
2. 教育實習與觀摩
3. 實習經驗分享座談會
4. 教師檢定/甄試模擬測驗
5. 進修推廣課程，提供教師專業成長



成爲：學校教職員

一般企業上班族

課程

包含：媒體與傳播+團體領導與管理+實務商業英文+領導心理學+企業管理+市場調查+會計學+網站與資料庫應用+社會心理學+…（依就業需求修習相關課程）



能力

具備：人際溝通技巧+資訊素養+外語能力+企業管理能力+教案撰寫



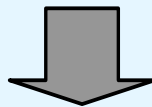
出路

人力資源中心、公部門約聘人員、教育訓練師、基礎網管人員、公關人員

校內資源協助

資源

1. 資訊科技學程及數位增能學程
2. 校際選修課程
3. 卓越人才資源網(與104人力銀行合作
<http://nhlue.104mate.cc/Campus>)
4. 英語互動學習網及E點通全民英檢學習

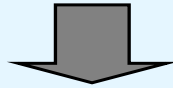


成爲：一位企業上班族

公務人員

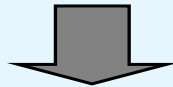
課程

包含：公文製作與處理＋憲法＋政治學＋行政法＋少年事件處理法＋應用英文＋地方政府與政治＋犯罪學＋…(依考試類別修習相關課程)



能力

具備：公文撰寫＋良好人際溝通技巧＋領導與管理之能力＋法學知識



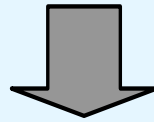
出路

中央機關、政府各廳處、縣市內省級機關及學校單位之公務人員

校內資源協助

資源

1. 國家考試經驗分享座談會
2. 校際選修課程
3. 圖書資源協助(例如：考試題庫及相關書籍)
4. 國家考試相關訊息之公告資料庫

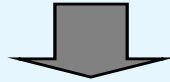


成爲：公務人員

學術研究者

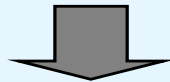
課程

包含：教育研究法＋教育統計＋教育行政管理與寫作＋英文寫作＋教育資料探勘與管理＋網站與資料庫應用＋…（依學術專長領域修習相關課



能力

具備：外語能力＋中西教育政策與制度之瞭解＋撰寫研究計畫



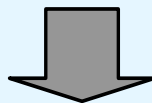
出路

取得國內外教育行政與管理學系碩、博士學位後，擔任大專院校講師及相關研究人員

校內資源協助

資源

- 1.學習輔導課程(包含考試技巧傳授、時間管理…)
- 2.英檢考試之模擬
- 3.圖書館提供英語互動學習網與各種線上資料庫
- 4.學者經驗分享座談會
- 5.各類型研討會之辦理
- 6.校際選修課程

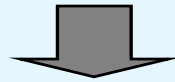


成爲：學術研究者

文教事業經營者

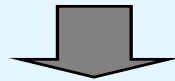
課程

包含：組織行為＋文教事業財務經營＋多元文化教育＋媒體與傳播＋團體領導與管理＋文教課程設計＋文教事業經營實務＋文教事業田野調查



能力

具備：文教經營實務之瞭解＋教學專業知能＋課程設計與規劃＋組織經營能力＋資訊素養＋行銷能力



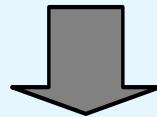
出路

補習班、安親班、基金會、幼托機構、出版社及潛能開發中心

校內資源協助

資源

1. 文教事業經營學程
2. 資訊學程及數位增能學程
3. 文教事業經營座談會
4. 跨校選修相關專業課程



成爲：文教事業經營者